

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 w Niepublicznej Szkole Podstawowej SOKRATES

PODSTAWA PRAWNA

1. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 17.06.2021 r.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020 r. poz. 493 ze zm.).
3. Wytyczne GIS, MA i MEN dla szkół podstawowych obowiązujące od września 2021 r.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Procedura określa zasady bezpieczeństwa obowiązujące w Niepublicznej Szkole Podstawowej SOKRATES w Gdańsku w okresie pandemii COVID-19, dotyczące pracowników szkoły oraz rodziców i uczniów uczęszczających do szkoły.
2. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19,

§ 2

PRACA SZKOŁY

1. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
2. Do szkoły mogą przychodzić tylko dzieci zdrowe, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej sugerujących (podwyższona temperatura, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe) oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
3. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
5. Uczniowie przyprowadzani są przez 1 opiekuna.
6. Dzieci same wchodzi do budynku szkoły.
7. Jeżeli bezpośrednio po wejściu do szkoły lub w czasie pobytu w szkole dziecko wykazuje oznaki choroby nauczyciel powiadamia opiekuna o konieczności niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły. Nauczyciel informuje rodzica o konieczności udania się na konsultację lekarską.
8. Uczniowie szkoły zobowiązani są do korzystania z wejścia od strony boiska/parkignu. Uczniowie klas „0” korzystają z wejścia od ul. Zakopiańskiej.
9. Opiekun zachowuje dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min, 1,5 m.
10. Opiekun zachowuje dystans od pracowników szkoły min. 1,5.
11. Opiekun przestrzega zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli, m.in. stosuje środki ochronne w postaci maseczek oraz dezynfekuje ręce lub używa rękawiczek jednorazowych.



12. Osoby wchodzące do szkoły zobowiązane są do dezynfekcji rąk wg instrukcji.
13. Organizacja pracy grup:
 - 1) Każda grupa uczniów przebywać będzie w wyznaczonych salach (zgodnie z planem pracy).
 - 2) W pracy z uczniem nauczyciel zachowuje dystans min. 1,5 m.
 - 3) Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
 - 4) Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
 - 5) Do szkoły mają wstęp tylko pracownicy szkoły i uczniowie oraz osoby upoważnione przez dyrektora szkoły.
 - 6) Zajęcia świetlicowe odbywają się w stałych grupach dzieci. Uczniowie przestrzegają zasad zachowania bezpieczeństwa w czasie pandemii.
 - 7) W częściach wspólnych budynku tj. korytarze, holl, toalety jest obowiązek osłony ust i nosa maseczką (rodzice zobowiązani są do zaopatrzenia dziecko w maseczki).
14. Z wyżywienia dostarczanego przez firmę cateringową mogą korzystać uczniowie pozostający pod opieką szkoły.
15. Wyżywienie zamawia rodzic wg obowiązujących zasad opublikowanych na stronie szkoły (odpowiednio wcześniej tak, aby dziecko przebywające w szkole miało zapewnione posiłki).
16. Dostarczanie zbiorczych pojemników z wyżywieniem i odbieranie odbywa się poprzez przekazanie przy drzwiach wejściowych.
17. Posiłki dostarczane są w opakowaniach jednorazowych. Używane naczynia, sztucce są jednorazowego użytku.
18. Firma cateringowa dezynfekuje opakowania zbiorcze.
19. Przed posiłkami dzieci i personel myje/dezynfekuje ręce zgodnie z instrukcją.
20. Uczniowie spożywają posiłki w sali, w której przebywają. Stoliki są dokładnie myte/dezynfekowane.

§ 3

OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji.
2. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
3. Ustala miejsce/pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.
4. Wyposaża ww. pomieszczenie w zestaw ochronny.
5. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
6. Informuje o bezwzględnej konieczności dezynfekcji i mycia rąk (przy każdym wejściu/wyjściu z placówki /w trakcie pracy) płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji.
7. Zapewnia termometr bezdotykowy, który podlega dezynfekcji po użyciu w danej grupie.

§ 4

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
2. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki/w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk (wg instrukcji umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją.
3. Pracownicy/nauczyciele nie przemieszczają się zbędnie po placówce.
4. W przestrzeni wspólnej obowiązuje stosowanie maseczki ochronnej (osłonięty nos i usta).



5. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
6. Nauczyciele pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu.
7. Prowadzą zajęcia dydaktyczne.
8. Wyjaśniają uczniom, jakie zasady obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
9. Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce).
10. Przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, pobycie na zewnątrz.
11. Unikają organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
12. Wietrzą salę co najmniej raz na godzinę.
13. Nauczyciele w miarę możliwości organizują wyjścia w miejsca otwarte, np. boisko szkolne, park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
14. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
15. Personel obsługowy – sprzątaczk:
 - 1) Usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować.
 - 2) Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
 - 3) Dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów.
 - 4) Personel sprząający realizuje sprząatanie i dezynfekcję pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.

§ 5

OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzice zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 w szkole.
2. Rodzice przekazują dyrektorowi lub nauczycielowi informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne. Przyprawadzają do szkoły tylko zdrowe dziecko - bez objawów chorobowych, które nie miało świadomego kontaktu:
 - 1) z osobą chorą na koronawirusa,
 - 2) z osobą będącą w izolacji,
 - 3) z osobą przebywającą na kwarantannie.
3. Rodzice stosują się do zaleceń lekarskich. W przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka rodzic zobowiązany jest do dostarczenia odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego.
4. **Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły.**
5. Przed przyprawadzeniem dziecka do szkoły rodzice zobowiązani są do zmierzenia dziecku temperatury. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury dziecko pozostawiają w domu.
6. Rodzice wyjaśniają uczniowi, że nie może zabrać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
7. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
8. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kaszlu.
9. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu do kontaktu i natychmiastowego odbierania telefonów ze szkoły.



10. Jeżeli u dziecka, które przebywało w szkole lub któregoś z członków jego rodziny, potwierdzono wystąpienie zakażenia wirusem COVID-19, rodzic ma obowiązek natychmiastowego poinformowania o tym dyrektora placówki.

§ 6

POSTĘPOWANIE NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM

1. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperaturę powyżej 38°C, kaszel, duszności):
 - 1) nakazuje uczniowi założenie maseczki,
 - 2) wyznacza miejsce zapewniając min. 2 m odległości od innych osób,
 - 3) nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji
 - 4) nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji,
 - 5) dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na nr 112 lub 999, +48222500115
 - 6) Po otrzymaniu od dyrektora lub nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic jest zobowiązany do bezzwłocznego odebrania dziecka, w czasie nie dłuższym niż 60 minut.
 - 7) Z powodu podobieństwa objawów COVID-19 i alergii – np. katar, kaszel – oraz niemożności stwierdzenia z pewnością, iż opisane wyżej objawy nie są skutkiem zakażenia wirusem, w czasie trwania epidemii nie będą brane pod uwagę zaświadczenia dotyczące występującej u dziecka alergii wystawione przez lekarza pediatrę/rodzinnego.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - 1) Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie jest odsuwany od pracy. Pracownik udaje się do domu i koniecznie kontaktuje się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności pracownika. W razie nagłego pogorszenia się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
 - 2) Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną, która wskazuje dalsze kroki bezpieczeństwa, procedury związane z zaistniałym przypadkiem.
 - 3) W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły zastosowanie będą miały państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rodzice mogą kontaktować się z dyrektorem placówki pod nr tel. 58 3201300 lub mailowo sokrates@sokrates.gda.pl
2. Na terenie placówki mogą przebywać jedynie osoby upoważnione przez dyrektora.
3. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora tj. od 1 września 2021 r.
4. Procedury obowiązują do odwołania.