



## **Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w warunkach pandemii COVID-19 w Szkole i Przedszkolu SOKRATES**

### **Informacje wstępne**

1. Od dnia 11 maja 2020 roku w przedszkolu prowadzi się zajęcia opiekuńczo wychowawcze oraz dydaktyczne.
2. W pierwszej kolejności z opieki mogą skorzystać dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Pierwszeństwo uzyskują dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Rodzice składają pisemny wniosek o objęcie dziecka opieką. Termin złożenia wniosku to 3 dni robocze przed dniem rozpoczęcia opieki.
4. Na terenie przedszkola przebywają osoby upoważnione przez dyrektora.

### **Przyprowadzanie i odprowadzanie dzieci**

1. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych.
2. Każdorazowo przed wejściem do budynku dziecku mierzona jest temperatura. W przypadku podwyższonej temperatury dziecko nie zostanie przyjęte.
3. Przedszkole może odmówić przyjęcia dziecka, u którego widoczne są objawy chorobowe (katar, kaszel).
4. Czas przyprowadzania dzieci od 7:30 do 8:30. W wyznaczonym czasie rodzic przyprowadza dziecko i przy wejściu do budynku zdejmuje mu osłonę nosa i ust oraz przekazuje dziecko pracownikowi, który odprowadza dziecko do grupy w miarę potrzeb udziela wsparcia przy przebieraniu. Maseczkę, którą dziecko używało w czasie drogi do przedszkola rodzic zabiera ze sobą.
5. Czas odbierania dziecka z przedszkola od 14:30 do 16:00. W wyznaczonym czasie rodzic oczekuje na dziecko przy wejściu do budynku, pracownik pomaga dziecku przy przebraniu i przekazuje dziecko rodzicowi odbierającemu dziecko. Rodzic zakłada dziecku osłonę na nos i usta.
6. Rodzic odbierający o zadeklarowanej godzinie dziecko, oczekuje na nie przed wejściem.
7. Dzieci do oddziałów przedszkolnych przyprowadzane/odbierane są wyłącznie przez rodziców, niewykazujących żadnych objawów chorobowych.
8. Rodzice przyprowadzający /odbierający dzieci do/z placówki muszą zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2m.
9. Do przedszkola nie może uczęszczać dziecko, którego domownik odbywa kwarantannę lub pozostaje w izolacji w warunkach domowych.
10. Rodzic wyraża zgodę na zmierzenie temperatury dziecka, przez pracownika placówki, za pomocą termometru bezdotykowego.
11. Pracownik dyżurujący może poprosić rodzica o okazanie dowodu tożsamości.
12. W czasie oczekiwania na wejście obiór dziecka, rodzice zachowują bezpieczny dystans społeczny wynoszący min. 2m.



13. W szczególnej sytuacji rodzice mogą wejść z dzieckiem wyłącznie do holu/szatni, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk).
14. Dziecko nie zabiera do placówki i z placówki zabawek i żadnych innych przedmiotów.

### **Sprawowanie opieki**

1. Liczebność dzieci w grupie wynosi maksymalnie 14 osób, przy czym jest uzależniona od wielkości sali.
2. Podczas zabaw swobodnych i dydaktycznych podejmowane są starania o zachowanie bezpiecznej odległości wykorzystując całą wolną przestrzeń sali.
3. W trakcie pobytu dzieci przebywają w jednej sali pod opieką nauczyciela i pomocy nauczyciela.
4. Co godzinę nauczyciel wietrzy salę, w której prowadzone/organizowane są zajęcia z dziećmi i prowadzi gimnastykę przy otwartych oknach.
5. Dzieci, pod nadzorem opiekunów, regularnie myją ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
6. Nauczyciel zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.
7. Pod opieką nauczyciela dzieci korzystają z zabaw na placu zabaw, boisku znajdujących się na terenie przedszkola. Po skorzystaniu z placu zabaw sprzęt jest dezynfekowany/myty (ciepłą wodą z środkiem myjącym, dezynfekującym).
8. Codziennie powierzchnie użytkowe (blaty, klamki, poręczne, wyłączniki światła itp.), sprzęt i rzeczy używane przez dzieci i pracowników przedszkola są dezynfekowane.
9. Podłoga w salach jest powierzchnią zmywalną, usunięte zostały dywany. Usunięto również przedmioty, zabawki, których nie można codziennie dezynfekować (np. pluszaki).
10. Nauczyciele i pomoce nauczycieli pracują według ustalonego harmonogramu. Podczas sprawowania opieki na dziećmi unika się rotacji pracowników.
11. Zajęcia typu język angielski, rytmika prowadzone są zdalnie. Nauczyciel sprawujący opiekę w danej grupie, wykorzystując sprzęt multimedialny będący na wyposażeniu placówki, łączy się z nauczycielem prowadzącym dane zajęcia.

### **Zasady funkcjonowania żywienia**

1. Z żywienia dostarczanego przez firmę cateringową korzystają wszystkie dzieci pozostające pod opieką przedszkola.
2. Wyżywienie zamawia rodzic wg dotychczas obowiązujących zasad (odpowiednio wcześniej tak, aby dziecko przebywające w przedszkolu miało zapewnione posiłki).
3. Dostarczanie pojemników i odbieranie odbywa się poprzez przekazanie przy drzwiach wejściowych.
4. Posiłki dostarczane są w opakowaniach jednorazowych. Używane naczynia, sztucze są jednorazowego użytku.
5. Firma cateringowa dezynfekuje opakowania zbiorcze.
6. Przed posiłkami personel myje i dezynfekuje ręce a dzieci myją ręce zgodnie z instrukcją pod opieką nauczycieli.
7. Po każdym posiłku stoliki, siedziska i oparcia krzeseł są dezynfekowane przez osoby przebywające z dziećmi.



## **Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia**

1. Dyrektor wyznacza i przygotowuje pomieszczenie wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych (gabinet pielęgniarki).
2. Po zauważeniu symptomów choroby np. kaszel, gorączka, złe samopoczucie wyznaczona osoba (pomoc nauczyciela) niezwłocznie przechodzi z dzieckiem do wyznaczonej do izolacji sali, dezynfekuje ręce i ubiera środki ochrony osobistej (maseczka, rękawice, fartuch/kombinezon), pomaga dziecku założyć maseczkę i rękawiczki. Pozostaje z nim, zachowując bezpieczną odległość, od momentu odebrania dziecka przez rodziców.
3. Nauczyciel niezwłocznie zawiadamia o sytuacji dyrektora i przeprowadza pozostałe dzieci do innego wyłączonego z użytkowania pomieszczenia (sala nr 17).
4. Dyrektor zawiadamia jednostkę Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz rodziców dziecka o zaobserwowanych objawach chorobowych i podejrzeniu wystąpienia zachorowania COVID-19.
5. O zaistniałej sytuacji informowani są również rodzice pozostałych dzieci.
6. Pomieszczenia, w których przebywało dziecko są jak najszybciej dezynfekowane.

## **Informacje końcowe**

1. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszono są instrukcje prawidłowego mycia rąk.
2. Przy wejściu/wyjściu do/z placówki wywieszono są instrukcje dezynfekcji rąk.
3. W sali, w której przebywają dzieci, nauczyciele posiadają aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonu/natychmiastowego oddzwonienia.
4. Osobami upoważnionymi do przyprowadzania i odbierania dziecka są rodzice/prawni opiekunowie.
5. Rodzice mogą kontaktować się z dyrektorem placówki pod nr tel. 518807733 lub mailowo sokrates@sokrates.gda.pl
6. Na terenie placówki mogą przebywać jedynie osoby upoważnione przez dyrektora.
7. Pracownicy placówki mogą znajdować się na terenie placówki, podejmować pracę tylko w przypadku, gdy nie występują u nich żadne objawy chorobowe.
8. Pracownicy, nauczyciele, pomoc nauczyciela są zobowiązani do informowania o stanie zdrowia. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów informują dyrektora i nie przychodzą do pracy, pozostają w domu, kontaktują się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia kontaktują się z odpowiednimi służbami (nr 999 lub 112) i informują, że mogą być zakażeni koronawirusem.
9. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem jest on niezwłocznie odsuwany od pracy. Jednocześnie wstrzymuje się przyjmowanie dzieci, zawiadamiana jest powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna. Dalsze procedury, postępowanie prowadzone jest według instrukcji i poleceń właściwych służb.

Procedury zostały opracowane na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki na dziećmi w wieku do 3 lat z dnia 30 kwietnia 2020 r.